

# DALYVAVIMO EPC KATALOGO PIRKIMO MODULYJE „INVESTICIJŲ PLANŲ IR ENERGINIO NAUDINGUMO SERTIFIKATŲ RENGIMO PASLAUGOS“ SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

## 1. Bendrosios nuostatos

1.1. Dalyvavimo EPC Kataloge vykdomo pirkimo specialiosiose sąlygose (toliau – Specialiosios sąlygos) naudojamos sąvokos apibrėžtos ir suprantamos taip kaip nurodyta Elektroninio pirkimo centro apraše (toliau-EPC Katalogo aprašas), EPC Katalogo apraše neapibrėžtos sąvokos apibrėžiamos šiose Specialiosiose sąlygose.

1.2. Tiekėjai dalyvaudami Pirkimo moduliuose privalo vadovautis EPC Katalogo aprašu ir jo priedais ir Dalyvavimo EPC Katalogo specialiosiomis sąlygomis ir jo priedais.

## 2. Pirkimo objektas

2.1. Pirkimo modulis – Investicijų planų ir energinio naudingumo sertifikatų rengimo paslaugos.

2.2. Pirkimo modulis skaidomas į šias dalis:

Eil. Nr.	Pirkimo modulio dalys
1.	Investicijų planų rengimo paslaugos;
2.	Energinio naudingumo sertifikatų rengimo paslaugos
3.	Investicijų planų ir energinio naudingumo sertifikatų rengimo paslaugos
4.	„Žaliosios“ Investicijų planų rengimo paslaugos
5.	„Žaliosios“ Energinio naudingumo sertifikatų rengimo paslaugos
6.	„Žaliosios“ Investicijų planų ir energinio naudingumo sertifikatų rengimo paslaugos

2.3. Pirkimo objektas apibrėžtas šių Specialiųjų sąlygų priede Nr.1 „Techninė specifikacija“.

2.4. Sutarties sąlygos pateikiamos Specialiųjų sąlygų priede Nr. 4.1 – Energinį sertifikatų rengimo paslaugos ir 4.2 – Investicinių planų rengimo paslaugos / Investicinių planų ir energinių sertifikatų rengimo paslaugos.

## 3. Tiekėjų dalyvavimo sąlygos

3.1. Tiekėjai norintys dalyvauti šiame Pirkimo modulyje turi atitikti kvalifikacinius reikalavimus ir pateikti dokumentus nurodytus Specialiųjų sąlygų priede Nr. 2 „EBVPD“ ir Nr. 3 „Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai“ atitinkamai pagal specialiųjų sąlygų 2.2. punkte nurodytas dalis.

3.2. CPO LT, EPC Katalogo aprašo 3 dalyje nustatyta tvarka, vertina pateiktus Specialiųjų sąlygų 3.1. punkte nurodytus dokumentus.

3.3. Tiekėjui pilna apimtimi atitikus 3.1. punkte nurodytus reikalavimus jam bus suteikta prieiga prie „Investicijų planų ir energinio naudingumo sertifikatų rengimo paslaugų“ Pirkimo modulio dalies (-ių).

## 4. Užsakyme pateikiama informacija

4.1. Užsakovas, siekdamas sudaryti Sutartį su Tiekėju, EPC Kataloge formuojame Užsakyme turi nurodyti šią informaciją ir duomenis:

4.1.1. Užsakovo pavadinimas, pagal kurio EPC Kataloge pateiktą užsakymą, atliekamas Pirkimas;

4.1.2. Pirkimo objekto techninė specifikacija t. y. informacija apie objektą (-us), kuriam (-iems) užsakomos Paslaugos:

4.1.2.1. Pastato kadastrinių matavimų byla;

4.1.2.2. Valstybės įmonės Registrų centras išduotas nuasmenintas butų (patalpų) sąrašas pastate. (Užsakovas prisiima atsakomybę už konfidencialios informacijos apsaugą). EPC LT turi teisę tikslinti konkretaus pirkimo objekto techninę specifikaciją. Apie patikslintą konkretaus pirkimo objekto techninę specifikaciją CPO IS susirašinėjimo priemonėmis informuojami visi EPC tiekėjai, kuriems buvo išsiųstas kvietimas pateikti konkretų pasiūlymą;

4.1.2.3. Energinio naudingumo sertifikatas (taikoma, įsigyjant tik investicijų plano parengimo paslaugas).

4.1.3. Duomenys apie objektą: unikalus objekto numeris, objekto pavadinimas, objekto adresas, bendras plotas kv. m., statybos arba renovacijos pabaigos metai, ar objektas dalyvauja daugiabučių namų modernizavimo programoje.

4.1.4. pasiūlymo pateikimo terminas, kuris gali būti pasirenkamas nuo 8 iki 30 d.d. (Užsakovas terminą nurodo priklausomai nuo įsigyjamų paslaugų pobūdžio ir užsakomų objektų skaičiaus\*):

**4.1.4.1. kai perkamos paslaugos 1 objektui**

– energinio naudingumo sertifikato parengimas [nuo 15 iki 30 kalendorinių dienų];  
– terminas investicijų plano parengimui iki šio plano derinimo [nuo 30 iki 60 kalendorinių dienų];  
– terminas energinio naudingumo sertifikato ir investicijų plano parengimui iki šio plano derinimo [nuo 40 iki 60 kalendorinių dienų].

**4.1.4.2. kai perkamos paslaugos 2-5 objektams**

– energinio naudingumo sertifikato parengimas [nuo 30 iki 50 kalendorinių dienų];  
– terminas investicijų plano parengimui iki šio plano derinimo [nuo 40 iki 90 kalendorinių dienų];  
– terminas energinio naudingumo sertifikato ir investicijų plano parengimui iki šio plano derinimo [nuo 50 iki 90 kalendorinių dienų]

**4.1.4.3. kai perkamos paslaugos 6-10 objektų**

– energinio naudingumo sertifikato parengimas [nuo 50 iki 90 kalendorinių dienų];  
– terminas investicijų plano parengimui iki šio plano derinimo [nuo 60 iki 120 kalendorinių dienų];  
– terminas energinio naudingumo sertifikato ir investicijų plano parengimui iki šio plano derinimo [nuo 70 iki 120 kalendorinių dienų].

**4.1.4.4. kai perkamos paslaugos 11 ir daugiau objektų**

– energinio naudingumo sertifikato parengimas [nuo 70 iki 120 kalendorinių dienų];  
– terminas investicijų plano parengimui iki šio plano derinimo [nuo 90 iki 150 kalendorinių dienų];  
– terminas energinio naudingumo sertifikato ir investicijų plano parengimui iki šio plano derinimo [nuo 100 iki 150 kalendorinių dienų].

4.1.5. Investicijų plano patikslinimo pagal pastabas terminas\*:

(kai perkamos paslaugos 1 objektui) [nuo 15 iki 30 kalendorinių dienų];

(kai perkamos paslaugos 2-5 objektams) [nuo 20 iki 30 kalendorinių dienų];

(kai perkamos paslaugos 6-10 objektų) [nuo 25 iki 40 kalendorinių dienų];

(kai perkamos paslaugos 11 ir daugiau objektų) [nuo 30 iki 60 kalendorinių dienų];

4.1.6. kiekiai (apimty). Paslaugos gali būti užsakomos vienam ar keliems objektams/pastatams, jei kelių šalia esančių objektų/pastatų renovacija numatyta vykdyti vienu metu;

4.1.7. Paslaugų teikimo vieta – Geografinė Lietuvos Respublikos teritorija;

4.1.8. Maksimali paslaugų kaina Eur su mokesčiais kiekvienam objektui atskirai;

4.1.9. Užsakovo nurodytas kontaktinis asmuo (vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr., el. paštas);

4.1.10. Užsakovo nurodytas už Pirkimo sutarties vykdymo priežiūrą atsakingas asmuo (vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr., el. paštas);

4.1.11. Užsakovo nurodytas už Pirkimo sutarties/ jos pakeitimų paskelbimą atsakingą asmenį (vardas, pavardė, pareigos, tel. Nr., el. paštas);

4.1.12. Pasiūlymų vertinimo kriterijai ir tvarka.

4.1.13. Informacija apie pasiūlymo kainos pateikimą – Pasiūlymo kaina turi būti nurodoma eurais, nurodant 2 skaičius po kablelio;

4.1.14. PVM tarifas;

4.1.15. Konkrečių pasiūlymų galiojimo terminas;

4.1.16. Informacija, kad alternatyvūs pasiūlymai nepriimami;

4.1.17. Pasiūlymo pateikimo ir kalba, kuria jis turi būti parengtas;

4.1.18. Pirkimo dokumentuose gali būti pateikiama ir kita informacija apie pirkimo sąlygas bei informacija, kurią turi nurodyti ir / ar pateikti tiekėjas pasiūlyme;

4.1.19. Užsakovo patvirtinimas dėl nurodytų duomenų teisingumo.

4.1.20. Užsakovas nurodo ar mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių (Taip/Ne).

\*PASTABA: 4.1.4. ir 4.1.5. punktai (pasirenkant terminą atsižvelkite į objektų skaičių, sudėtingumą).

## **5. Specialiųjų sąlygų pakeitimai**

5.1. CPO LT specialiosiose sąlygose nurodytas nuostatas turi teisę vienašališkai pakeisti apie tai prieš 10 dienų informuojant raštu. Atsiradus pakeitimams, kurie reikalauja papildomų Tiekėjo dokumentų, Tiekėjai juos privalo pateikti EPC Katalogo aprašo 3 skyriuje nurodyta tvarka.

### **Priedai:**

**1 priedas** – Techninė specifikacija.

**2 priedas** – EBVPD.

Nuoroda: <https://ebvpd.eviesiejipirkimai.lt/esp-web/filter?lang=lt>

Instrukcija: [https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EBVPD%20pildymas\(Tiek%C4%97jas\).pdf](https://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/EBVPD%20pildymas(Tiek%C4%97jas).pdf)

**3 priedas** – Tiekėjų pašalinimo pagrindai ir kvalifikacijos reikalavimai.

**4.1 ir 4.2 priedas** – Pirkimo sutartys.