

**Daugiabučių gyvenamųjų namų atnaujinimo (modernizavimo)
statybos techninės priežiūros paslaugų sutartis**

[Data] [Nr.]

[UŽSAKOVO pavadinimas],

atstovaujama _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinimas – Užsakovas), ir

[TIEKĖJO pavadinimas],

atstovaujama _____

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau vadinamas – Tiekėjas),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi Preliminariosios sutarties dėl daugiabučių gyvenamųjų namų atnaujinimo (modernizavimo) statybos techninės priežiūros paslaugų suteikimo nuostatomis, sudarome šią Daugiabučių gyvenamųjų namų atnaujinimo (modernizavimo) statybos techninės priežiūros paslaugų sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Katalogas – CPO LT valdomas ir tvarkomas elektroninis įrankis „Elektroninių pirkimų centras“, interneto adresas <https://epc.cpo.lt>;

1.1.2. Paslauga (-os) – TIEKĖJO pagal Pirkimo sutartį teikiamos paslaugos

1.1.3. Pagrindinės sutarties kaina – Pagrindinėje sutartyje nurodyta sutarties kaina lygi tiekėjo pasiūlymo kainai Eur su PVM.

1.1.4. Esminiai Pirkimo sutarties pažeidimai – tokie pažeidimai, kai TIEKĖJAS vykstant statybos darbams ilgiau kaip 10 darbo dienų nesilanko statybos darbų objekte; kai TIEKĖJAS ilgiau kaip 10 darbo dienų nevykdo sutartinio įsipareigojimo konsultuoti statinio garantiniu laikotarpiu (po statybos užbaigimo akto/deklaracijos surašymo), nustatant defektus, parengiant defektinius aktus; kai TIEKĖJAS nesilaiko pirkimo sutartyje nustatytos specialistų keitimo tvarkos

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui suteikti Pagrindinėje sutartyje nurodytas Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir už jas sumokėti Pagrindinėje sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Užtikrinti, kad teikiamos Paslaugos būtų kokybiškos ir atitiktų visus Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytus reikalavimus;

3.1.2. Užtikrinti, kad Paslaugas teikiančio statinio statybos techninio prižiūrėtojo (bendrosios statinio statybos techninės priežiūros vadovo) vienu metu prižiūrimų statinių skaičius neviršytų 10 (dešimt) vienetų;

3.1.3. Nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos, suderinti su UŽSAKOVU ir jam pateikti statybos techninės priežiūros vadovų (specialistų), išskyrus bendrosios statinio statybos techninės priežiūros vadovo, paskirtų vykdyti sutartinius TIEKĖJO įsipareigojimus, sąrašą, kuriame būtų nurodyta minėtiems specialistams numatoma priskirti veiklos sritis, specialisto kvalifikacija, reikalinga tinkamai suteikti Paslaugas, ir specialistų kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijas;

Užsakovui pareikalavus, pateikti visą informaciją ir dokumentus, įrodančius Tiekėjo pajėgumą įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;

3.1.4. Be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet koku atveju atsakyti už visus Pagrindine sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

3.1.5. Užsakovui raštu pareikalavus, suteikus Pagrindinėje sutartyje numatytą Paslaugą, pateikti Užsakovui Pagrindinės sutarties priede Nr. 2 nurodytos formos Paslaugų teikimo ataskaitą (2 egzempliorius);

3.1.6. Pagrindinės sutarties vykdymo pabaigoje, visus iš Užsakovo gautus dokumentus grąžinti Užsakovui;

3.1.7. Vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje numatytus Tiekėjo įsipareigojimus;

3.1.8. Nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos, suderinti su Užsakovu ir jam pateikti specialiosios statinio statybos techninės priežiūros vadovų (specialistų), paskirtų vykdyti sutartinius Tiekėjo įsipareigojimus, sąrašą, kuriame būtų nurodyta minėtiems specialistams numatoma priskirti veiklos sritis, specialisto kvalifikacija, reikalinga tinkamai suteikti Paslaugas, ir specialistų kvalifikaciją patvirtinančių dokumentų kopijos;

3.1.9. Konsultuoti Užsakovą statinio garantiniu laikotarpiu (po statybos užbaigimo akto/deklaracijos surašymo), nustatant defektus, parengiant defektinius aktus ir pan.;

3.1.10. Užsakovui pareikalavus informuoti apie atvykimo į objektą laiką.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

- 3.2.1 Gauti iš Užsakovo visus dokumentus ir informaciją, reikalingus tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;
- 3.2.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: [pavadinimas (-ai)];
- 3.2.3. Pasitelkti naujus subtiekejus ir/ar specialistus ir/ar pakeisti subtiekejus ir/ar specialistus Pagrindinės sutarties 8 skyriuje nustatytais atvejais ir tvarka;
- 3.2.4. Tiekėjas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

- 3.3.1. Sudaryti visas būtinas sąlygas Tiekėjui teikti Pagrindinėje sutartyje numatytas Paslaugas;
- 3.3.2. Suteikti Tiekėjui visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;
- 3.3.3. Raštu patvirtinti arba prieštarauti Tiekėjo pateiktai Paslaugų teikimo ataskaitai per 10 kalendorinių dienų nuo jos gavimo dienos.
- 3.3.4. Per nurodytą terminą Užsakovui nepateikus Tiekėjui jokių pastabų dėl Paslaugų teikimo ataskaitos, laikoma, kad Užsakovas pateiktai ataskaitai neprieštarauja;
- 3.3.5. Vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje nustatytus Užsakovo įsipareigojimus;

3.4. Užsakovas turi teisę:

- 3.4.1. Duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, siekiant užtikrinti greitą ir efektyvų Paslaugų teikimą;
- 3.4.2. Iš Tiekėjo gauti visą informaciją ir dokumentus, įrodančius Tiekėjo pajėgumą, įskaitant ir TIEKĖJO pasitelkiamų specialistų kvalifikaciją, įvykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 3.4.3. Esant svarbioms priežastims, sustabdyti Paslaugų teikimą;
- 3.4.4. Nepriimti netinkamai teikiamų Paslaugų;
- 3.4.5. UŽSAKOVAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Kaina, paslaugų perdavimo ir priėmimo tvarka bei atsiskaitymo sąlygos

4.1. Pagrindinė sutartis yra fiksuotos kainos su peržiūra sutartis, kurios kaina užsakytomis paslaugoms yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede Nr. 1. Į Pagrindinės sutarties kainą yra įskaičiuoti visi su tinkamu Paslaugų teikimu susiję mokesčiai ir išlaidos, įskaitant dokumentų, kurių pagal Pagrindinės sutarties sąlygas gali reikalauti Užsakovas, parengimo išlaidas, įrangos ir priemonių, reikalingų tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui išlaidas, nuvykimo į Pagrindinės sutarties priede nurodytą statinį išlaidas bei kitas išlaidas, susijusias su tinkamu Pagrindinės sutarties vykdymu.

4.2. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

4.3. Visus mokėjimus pagal šią Pagrindinę sutartį Užsakovas atlieka ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.

4.4. Sąskaitą Tiekėjas gali pateikti tik po to, kai abi Šalys pasirašė Paslaugų teikimo ataskaitą. Sąskaitoje turi būti nurodytas Pagrindinės sutarties ir patvirtintos Paslaugų teikimo ataskaitos numeris. Prie sąskaitos turi būti pridėdama abiejų Šalių pasirašytos Paslaugų teikimo ataskaitos kopija.

4.5. Sąskaita pateikiama už Užsakovui per praeitą kalendorinį mėnesį suteiktas Paslaugas ne dažniau nei kartą per mėnesį, proporcingai Paslaugų teikimo ataskaitoje patvirtintam suteiktų Paslaugų procentui nuo Pagrindinėje sutartyje nurodytos Paslaugos kainos. Per atskaitinį laikotarpį Paslaugų teikimo ataskaitoje nurodomas Paslaugų įvykdymo procentas turi būti ne didesnis nei per atskaitinį laikotarpį atliktų statinio statybos darbų procentas, paskaičiuotas pagal patvirtintą atliktų darbų aktą.

4.6. Pagrindinėje sutartyje nurodyta Paslaugų kaina negali būti keičiama visą Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms, po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento suteiktoms Paslaugoms.

4.7. Pagrindinės sutarties vykdymo laikotarpiu (jei Pagrindinės sutarties galiojimas kartu su pratęsimu yra ilgesnis nei vieneri metai), vieną kartą metuose kovo mėnesį, Pagrindinės sutarties kaina peržiūrima (didinama ar mažinama) šiais atvejais ir tokia tvarka:

4.7.1. Pagrindinės sutarties kaina perskaičiuojama ne vėliau kaip kiekvienų metų kovo 31 d., taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbtus statybos sąnaudų kainų indeksus, jeigu nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos arba, jeigu Pagrindinės sutarties kaina buvo peržiūreta - nuo Pagrindinės sutarties kainos paskutinės peržiūros, statybos sąnaudų kainų pokytis yra didesnis kaip 5 procentai;

4.7.2. Perskaičiavimas kiekvienų kitų metų kovo mėnesį atliekamas nesuteiktų Paslaugų kainą dauginant iš perskaičiavimo koeficiento, gauto praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indeksą dalijant iš paskutinio indeksavimo metu naudoto kainų indekso, t. y. iš už praėjusių metų gruodžio mėnesio kainų indekso;

4.7.3. Pagrindinės sutarties kainos pakeitimas įforminamas dvišaliu Užsakovo ir Tiekėjo aktu ir papildomu susitarimu prie Pagrindinės sutarties;

4.7.4. Perskaičiuota Pagrindinės sutarties kaina pradedama taikyti nuo papildomo susitarimo įsigaliojimo dienos. Nauja kaina taikoma tik Užsakovo mokėjimams pagal Pagrindinę sutartį už suteiktas po indeksavimo Paslaugas;

4.7.5. Jei kiekvienu perskaičiavimo atveju aktas ir papildomas susitarimas dėl ne nuo Užsakovo priklausančių priežasčių nėra pasirašomas iki kovo 31 dienos, Užsakovas turi teisę už Paslaugas, suteiktas po einamųjų metų kovo mėnesio atsiskaityti su Tiekėju vadovaujantis iki to momento galiojusia Paslaugų įkainiais.

4.8. Tiekėjo subtiekejais, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, Užsakovui pateikia prašymą raštu.

4.9. Subtiekejui pateikus Užsakovui prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Užsakovo, Pagrindinę sutartį sudariusio Tiekėjo ir jo subtiekejo yra sudaroma trišalė sutartis, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka ir numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejui.

5. Atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

- 5.2. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės nevykdo savo įsipareigojimų ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, arba nebegali vykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas gali reikalauti iš Tiekėjo sumokėti 10 % dydžio baudą nuo nesuteiktų Paslaugų kainos.
- 5.3. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės tinkamai nesuteikia Paslaugų Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, pradėti skaičiuoti delspinigius 0,25 % nuo Pagrindinės sutarties 1 priede nurodytos bendros Paslaugų kainos už kiekvieną tinkamai nesuteiktą Paslaugų dieną. Užsakovas priskaičiuotą delspinigių sumą turi teisę išskaičiuoti iš Tiekėjui mokėtinų sumų.
- 5.4. Užsakovas priskaičiuotą delspinigių sumą turi teisę išskaičiuoti iš TIEKĖJUI mokėtinų sumų.
- 5.5. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjo pateiktoje sąskaitoje nurodytos sumos, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo 0,05 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pabaigos dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).
- 5.6. Tiekėjo civilinė atsakomybė privalo būti apdrausta Paslaugų teikimą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyta tvarka. Tiekėjas iki statybų darbų pradžios Užsakovu privalo pateikti civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančius dokumentus.

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės

- 6.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 6.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 6.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

7. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 7.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje neregamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 7.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
- 7.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

8. Pagrindinės sutarties pakeitimai

- 8.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 8.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus Tiekėjas turi iš anksto raštu informuoti Užsakovą nurodant subtiekejo keitimo ir/ar pasitelkimo priežastis, kartu pateikiant Šalių papildomo susitarimo prie Pagrindinės sutarties projektą ir raštišką patvirtinimą, kad subtiekejo kvalifikacija yra pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui (turi teisę verstis ta veikla, kuriai jis yra pasitelkiamas arba atitinka kvalifikacinius reikalavimus, keliamus subtiekejams, jeigu buvo remtasi jų pajėgumais pagrindžiant atitiktį kvalifikacijos reikalavimams), o Užsakovas privalo per 4 darbo dienas nuo kreipimosi gavimo dienos pritarti ir pasirašyti pateiktą Šalių papildomą susitarimą prie Pagrindinės sutarties arba motyvuotai nepritarti subtiekejo pakeitimui ar naujo subtiekejo pasitelkimui.
- 8.3. Užsakovui nustačius Tiekėjo pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiekejo neatitikimą kvalifikaciniams reikalavimams, Užsakovas reikalauja Tiekėjo per protingą terminą tokį subtiekeją pakeisti kitu.
- 8.4. Tiekėjo ar subtiekejo darbuotojo (specialisto), kuris yra paskirtas Pagrindinės sutarties vykdymui, keitimas ar naujų skyrimas galimas tik esant vienai iš šių priežasčių:
- 8.4.1. Užsakovui raštu paprašius Tiekėjo pakeisti darbuotoją.
- 8.4.2. Nutūkus darbo sutarčiai, dėl darbuotojo (specialisto) nedarbingumo ar dėl kitų objektyvių priežasčių, kurias Tiekėjas turi pagrįsti.
- 8.5. Tiekėjas, gavęs Užsakovo prašymą dėl paskirto darbuotojo (specialisto) pakeitimo, turi pareigą per protingą terminą, bet ne ilgesnį kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, paskirti kitą darbuotoją (specialistą) ar užtikrinti, kad subtiekejas paskirtų kitą darbuotoją (specialistą) Pagrindinės sutarties vykdymui. Prieš paskiriant naują darbuotoją (specialistą), Tiekėjas turi informuoti Užsakovą apie jį bei Užsakovui pateikti jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus.
- 8.6. Keičiant darbuotoją (specialistą) Tiekėjo iniciatyva, Tiekėjas turi raštu informuoti Užsakovą ne mažiau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Užsakovo raštišką sutikimą. Prieš paskiriant naują darbuotoją (specialistą), Tiekėjas turi informuoti Užsakovą apie jį bei Užsakovui pateikti jo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus.
- 8.7. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

9. Pagrindinės sutarties galiojimas ir nutraukimas

- 9.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo to momento, kai ją pasirašo abi Pagrindinės sutarties Šalys ir Tiekėjas pateikia Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikomas). Jei apmokėjimui už Paslaugas naudojamos trečiųjų Šalių paramos lėšos, Pagrindinė sutartis turi būti patvirtinta paramos teikėjų nustatytais paramos teikimo sąlygomis ir tvarka.
- 9.2. Pagrindinė sutartis galioja iki visų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ar jos nutraukimo Pagrindinės sutarties 9.3. – 9.7. punktuose nustatyta tvarka.
- 9.3. Užsakovas turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Pirkimo sutartį dėl esminio jos pažeidimo (šios sutarties 1.1.4. papunktis), taip pat jei atsiranda šios sutarties 9.5. – 9.6. punktuose nurodytos aplinkybės.

- 9.4. Užsakovas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį įspėjęs Tiekėją prieš 10 kalendorinių dienų, kai Tiekėjas daugiau nei 15 dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 9.5. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį ir pareikalauti iš Tiekėjo atlyginti Užsakovo nuostolius, jeigu Tiekėjui iškeliami bankroto arba restruktūrizavimo byla.
- 9.6. Tiekėjas iki statybų pradžios nepateikia civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančių dokumentų.
- 9.7. Tiekėjas, turi teisę įspėjęs kitą šalį prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Pagrindinę pirkimo sutartį, jei Užsakovas daugiau kaip 30 darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.
- 9.8. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu raštišku Šalių sutarimu.
- 9.9. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pirkimo sutartį.
- 9.10. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį, jei Paslaugas teikiančio statinio statybos techninio prižiūrėtojo (bendrosios statinio statybos techninės priežiūros vadovo) vienu metu prižiūrimų statinių skaičius viršija 10 (dešimt) vienetų;
- 9.11. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį, jei Paslaugų teikimas ne dėl Tiekėjo kaltės yra stabdomas daugiau nei 90 darbo dienų;
- 9.12. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį, jei faktinis statybos darbų laikotarpis viršija Pagrindinės sutarties 1 priede nurodytą planuojamą statybos darbų laikotarpį ilgiau nei 90 kalendorinių dienų.

10. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 10.1. Tiekėjas kartu su Pagrindine sutartimi privalo pateikti Užsakovui Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą sumai ne mažesnei nei 10 (dešimt) % Pagrindinės sutarties 1 priede nurodytos Pagrindinės sutarties kainos. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas bei galioti ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimt) kalendorinės dienos, po Pagrindinėje sutartyje numatyto, vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos.
- 10.2. Jei Pagrindinė sutartis galioja ilgiau kaip vienerius metus, Tiekėjo pateikiamas Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas gali galioti trumpiau nei iki 30 (trisdešimt) kalendorinės dienos, po Pagrindinėje sutartyje numatyto, vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos, bet likus ne mažiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų iki Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimo termino pabaigos, tokio dokumento galiojimas privalo būti pratęstas. Šiuo atveju paskutinio Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimo pratęsimo terminas turi būti lygus 9.1. punkte nurodytam terminui. Šiame punkte nurodyta tvarka Tiekėjui nepratęsęs Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento galiojimo termino, Užsakovas įgyja teisę reikalauti sumokėti visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą.
- 10.3. Jei Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Tiekėjo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują užtikrinimo dokumentą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nurodytu atveju nepasirūpina sutarties įvykdymo užtikrinimu, jam tenka prievolė atlyginti užtikrinimo sumą Užsakovui Pagrindinės sutarties neįvykdymo (nutraukimo dėl Tiekėjo kaltės) atveju.
- 10.4. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Užsakovui, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Tiekėją ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą. Jei Užsakovui pasinaudojus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas ketina toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Užsakovui sutikus leisti jam toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Tiekėjas privalo pateikti naują Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą 9.1 punkte nurodyta tvarka. Jei Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovas bet kokių atveju įgyja teisę į visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą.
- 10.5. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas per 5 (penkias) darbo dienas grąžinamas Tiekėjui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus arba tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių.
- 10.6. Siekdamas užtikrinti Pagrindinės sutarties įvykdymą Tiekėjas, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo, vietoje Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento gali į Užsakovo nurodytą sąskaitą banke pervesti sumą ne mažesnę nei 10 (dešimt) % Pagrindinės sutarties kainos. Ši suma, per 5 (penkias) darbo dienas yra grąžinama Tiekėjui tik tinkamai įvykdžius Pagrindinę sutartį arba Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių. Tiekėjui neįvykdžius savo sutartinių įsipareigojimų ar Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, visa šiame punkte nurodyta į Užsakovo sąskaita pervesta suma yra negrąžinama.

11. Baigiamosios nuostatos

- 11.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota Kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri Kataloge buvo pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
- 11.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Kataloge.
- 11.3. Šalys įsipareigoja neatskleisti tretiesiems asmenims Pagrindinės sutarties turinio ir kitos informacijos, susijusios su Pagrindinės sutarties sudarymu ir vykdymu, be išankstinio rašytinio kitos Šalies sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymų numatytus atvejus.
- 11.4. Pagrindinė sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 11.5. Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi Šalių rašytiniai pranešimai ar prašymai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktai tinkamai, jeigu asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu, šioje sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais arba kitais adresais ir fakso numeriais, kuriuos, pateikdama pranešimą nurodė Šalis.
- 11.6. Jeigu pasikeičia Šalies adresas ir (ar) kiti duomenys, Šalis turi raštu informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo bent vieno kontaktinio duomenų pasikeitimo.

12. Pagrindinės sutarties dokumentai

- 12.1. Prie Pagrindinės sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Pagrindinės sutarties dalis:
- 12.1.1. 1 priedas. Paslaugos ir Tiekėjo pasiūlymas;
- 12.1.2. 2 priedas. Paslaugų teikimo ataskaitos forma;

12.1.3. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentai (jei taikoma);

12.1.4. Civilinės atsakomybės draudimo faktą įrodančių dokumentai.

UŽSAKOVAS

[Pavadinimas, adresas,
kodas ir PVM mokėtojo kodas]

[A/S sąskaitos Nr.]

[Banko pavadinimas]

[Tel.]

[Faks.]

[El. paštas]

Kontaktinis asmuo:

[vardas, pavardė, pareigos]

[Tel.]

Atstovaujantis asmuo

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

A.V.

Data:

TIEKĖJAS

[Pavadinimas, adresas,
kodas ir PVM mokėtojo kodas]

[A/S sąskaitos Nr.]

[Banko pavadinimas]

[Tel.]

[Faks.]

[El. paštas]

Kontaktinis asmuo:

[vardas, pavardė, pareigos]

[Tel.]

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, Pavardė:

Pareigos:

Parašas:

A.V.

Data:

Pagrindinės sutarties [EPC.CPO.LT numeris] priedas Nr. 1

PASLAUGOS IR TIEKĖJO PASIŪLYMAS

Paslaugos pavadinimas	Kaina
[Kataloge UŽSAKOVO pasirinkta Paslauga]	[Tiekėjo Paslaugos Galutinė kaina Eur be PVM]
[...]	[...]
Suma, Eur be PVM:	[Suma Eur be PVM]
PVM [...%], Eur:	[PVM suma Eur]
Suma (Pagrindinė sutarties kaina), Eur su PVM:	[Suma Eur su PVM]

PASLAUGŲ SPECIFIKACIJA

1. [Kataloge UŽSAKOVO pasirinkta Paslauga:]

1.1 [Paslaugos specifikacija]

1.2 [...]

2. [...]

STATYBOS OBJEKTO (-Ų) DUOMENYS

Objekto pavadinimas	Adresas	Techninio darbo projekto rekvizitai (Nr., pavadinimas)	Planuojamas statybos darbų laikotarpis (mėn.)	Statybos darbų vertė (Eur su PVM)
1	2	3	4	5
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]

PASLAUGAS TEIKIANČIO BENDROSIOS STATINIO STATYBOS TECHNINĖS PRIEŽIŪROS VADOVO DUOMENYS

Vardas, Pavardė	Kvalifikacijos atestato Nr.	Prižiūrimų statinių skaičius
[...]	[...]	[...]

Pagrindinės sutarties [EPC.CPO.LT pirkimo numeris] priedas Nr. 2

PASLAUGŲ TEIKIMO ATASKAITOS FORMA

ATASKAITA NR. [...]
[Ataskaitos sudarymo data]

UŽSAKOVAS: [Užsakovo pavadinimas, kodas, adresas, telefono ir fakso numeris].

TIEKĖJAS: [TIEKĖJO kodas, adresas, telefono ir fakso numeris].

Ataskaitinis laikotarpis: [nurodomos datos].

1. Naudojama organizacinė struktūra

[TIEKĖJO darbuotojų atsakingų už Pagrindinės sutarties vykdymą vardai, pavardės, pareigų pavadinimai, telefono, fakso numeriai, el. pašto adresai].

2. Paslaugų teikimo eiga

Eil. Nr.	Pagrindinėje sutartyje nurodytos Paslaugos pavadinimas	Pagrindinėje sutartyje nurodytos Paslaugos kaina	Paslaugos atlikimo procentas iki ataskaitinio laikotarpio	Iki ataskaitinio laikotarpio apmokėta suma	Paslaugos atlikimo procentas per atskaitinį laikotarpį	Už ataskaitinį laikotarpį mokėtina suma	Paslaugos vykdymui priskirtas darbuotojas
[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]	[...]

3. Kilusios problemos ir jų sprendimo būdai

[...]

4. Rangovų prašymai dėl reikalingų papildomų statybos darbų

[Darbo apibūdinimas, kaina, sprendimas (priimta/atmesta)]

5. Finansinis Projekto būvis

[Kiek, kokioms Projekto veikloms UŽSAKOVAS lėšų skyrė, kiek lėšų faktiškai išnaudota. Finansinio Projekto būvio formą nustato UŽSAKOVAS].

6. Projekto įgyvendinimo grafikas

[Grafikai atvaizduotos visos Projekto vykdymo suplanuotos datos ir faktiniai duomenys].

7. Pridedamos Projekto vykdymo pažangą iliustruojančios nuotraukos

[...]

UŽSAKOVAS

TIEKĖJAS

Vardas, Pavardė:

Vardas, pavardė:

Pareigos:

Pareigos:

Parašas:

Parašas:

Data:

Data: